

一般教育訓練明示書

講座の名称	介護福祉士実務者養成研修修了(訪問介護員養成研修3級課程修了者)													
実施方法	① 通学 (昼間・夜間・土日) ② 通信 <u>スクーリング</u>													
指定講座番号	4	5	0	1	3	—	1	6	1	0	0	3	—	8
講座の創設年月日	一般教育訓練給付金対象講座の指定期間 平成 28 年 4 月 1 日				過去一年の講座実績 平成 31 年 3 月 31 日まで		入講者数(累積) (0 人)				修了者数 (0 人)			
訓練期間	4ヶ月						総訓練時間				時間			
1. 教育訓練目標														
①取得目標とする資格の名称、目標レベル							介護福祉士実務者養成研修修了者							
②①に係る資格・試験等の実施機関名称							都城コアカレッジ							
③当該資格等を取得するための要件または受験資格等							介護福祉士となる意思のある者							
④当該技能・知識の習得が必須又は有利となる職種・職務及び習得された技能・知識が活用されている業界と活用状況							介護老人福祉施設、介護老人保健施設、身体障がい者養護施設、訪問介護、介護療養型医療施設 他							
2. 教育訓練の内容														
教科 (カリキュラム)							時間			使用教材名				
人間の尊厳と自立														
社会の理解 I														
社会の理解 II							30 時間			介護職員等実務者研修テキスト第1巻「人間と社会」				
介護の基本 I							10 時間			介護職員等実務者研修テキスト第2巻「介護 I」				
介護の基本 II							20 時間			介護職員等実務者研修テキスト第2巻「介護 I」				
コミュニケーション技術							20 時間			介護職員等実務者研修テキスト第2巻「介護 I」				
生活支援技術 I														
生活支援技術 II							30 時間			介護職員等実務者研修テキスト第2巻「介護 I」				
介護過程 I							20 時間			介護職員等実務者研修テキスト第3巻「介護 II」				
介護過程 II							25 時間			介護職員等実務者研修テキスト第3巻「介護 II」				
介護過程 III							45 時間			介護職員等実務者研修テキスト第3巻「介護 II」				
発達と老化の理解 I							10 時間			介護職員等実務者研修テキスト第4巻「こころとからだのしくみ」				
発達と老化の理解 II							20 時間			介護職員等実務者研修テキスト第4巻「こころとからだのしくみ」				
認知症の理解 I							10 時間			介護職員等実務者研修テキスト第4巻「こころとからだのしくみ」				
認知症の理解 II							20 時間			介護職員等実務者研修テキスト第4巻「こころとからだのしくみ」				
障害の理解 I							10 時間			介護職員等実務者研修テキスト第4巻「こころとからだのしくみ」				
障害の理解 II							20 時間			介護職員等実務者研修テキスト第4巻「こころとからだのしくみ」				
こころとからだのしくみ I							20 時間			介護職員等実務者研修テキスト第4巻「こころとからだのしくみ」				
こころとからだのしくみ II							60 時間			介護職員等実務者研修テキスト第4巻「こころとからだのしくみ」				
医療的ケア							50 時間			介護職員等実務者研修テキスト第5巻「医療的ケア」				
医療的ケア演習							12 時間			介護職員等実務者研修テキスト第5巻「医療的ケア」				
合計							432 時間							
3. 受講者となるための要件 (この講座を受講するために必要とされている条件など)														
①受講するに当たって必要な実務経験等							特になし							
②受講者が受講に最低限有しておくべき資格・技能・知識等の内容及びその水準							特になし							
③その他							特になし							
4. 教育訓練の受講の実績及び目標達成の状況														
(1)資格取得状況														
① 昨年度内の受講修了者数							0			人				
② ①のうち目標資格の受験者数							0			人				
③ ②のうち合格者数							0			人				
④ 上記②・③の回答者数							0			人				
										受験率(②/①) 0.0 %				
										合格率(③/②) 0.0 %				

(2) 受講修了者による講座の評価等			
① 回答者総数		0	人
② 受講開始時の就業状況等	1 正社員	0	人
	2 非正社員、派遣社員	0	人
	3 その他の就業(自営業等)	0	人
	4 非就業者	0	人
③ 就業中の受講者による講座の評価	1 処遇の向上(昇進、昇格、資格手当等)に役立つ	0	人
	2 配置転換等により希望の業務に従事できる	0	人
	3 社内外の評価が高まる	0	人
	4 円滑な転職に役立つ	0	人
	5 趣味・教養に役立つ	0	人
	6 その他の効果	0	人
	7 特に効果はない	0	人
④ 就業していない受講者による講座の評価	1 早期に就職できる	0	人
	2 希望の職種・業界で就職できる	0	人
	3 より良い条件(賃金等)で就職できる	0	人
	4 趣味・教養に役立つ	0	人
	5 その他の効果	0	人
	6 特に効果はない	0	人
⑤ 受講者の就業状況	1 受講中又は受講修了後3か月以内に就職した	0	人
	2 受講修了後3～6か月以内に就職した	0	人
	3 受講修了後6～12か月以内に就職した	0	人
	4 就職していない	0	人
⑥ 講座の全体評価	1 大変満足	0	人
	2 おおむね満足	0	人
	3 どちらとも言えない	0	人
	4 やや不満	0	人
	5 大いに不満	0	人
5. 教育訓練の受講による効果の把握及び測定の方法並びにそのレベルを受講者に対して明らかにするための具体的な方法			
1に掲げた教育訓練目標に対する技能・知識のレベル到達度の把握・測定方法	選択方式・水道方式の問題を実施し、学習の習熟度を図る		
(通信制講座の場合) スクーリングの実施場所、時期、期間	都城教室： 場所(都城コアカレッジ)、回数(8回・夜間の場合は14回) 唐津教室： 場所(唐津ビジネスカレッジ)、回数(8日間・夜間の場合は14日間)		
6. 修了を認定するための基準並びに修了を認定する時期及びその方法			
各科目の評価は修了試験又はレポート課題をもって行い、60点以上のものを合格とする。不合格の者については課題等を提出させ、再度評価を行う。			
7. 受講中又は修了後における受講者に対する指導及び助言並びに支援の方法			
(1) 受講中の者に対する習得度・理解度に関する具体的な助言・指導の方法	添削コメントおよび問題の解説を通して再学習へ促す		
(2) 受講中又は修了時における資格取得・就職への具体的なバックアップ体制	基本は働いている方のための研修であるため、受講生から要望があれば随時、就職相談を行う。		
8. その他の事項			
指定教育訓練実施者名及び代表者名	学校法人 都城コア学園 (代表者名： 理事長 児玉 隆次)		
住所及び連絡先	宮崎県都城市吉尾町77番8 TEL 0986-38-4811		
施設名称及び施設長名	都城コアカレッジ (施設長： 児玉 隆次)		
住所及び連絡先	宮崎県都城市吉尾町77番8 TEL 0986-38-4811		
給付制度担当部署・者	付帯事業部 (担当者： 石井 公香)		
連絡先	TEL 0986-38-4811		
一般教育訓練経費	1. 一般教育訓練給付金の対象となる経費 (① + ②) 168,868 円		
支払い方法	① 入学料(税込額)	10,000 円	
	② 受講料(税込額)	158,868 円	
①一括払	(うち、必須教材費 23,868 円)		
②分割払			
③両方可	2. 一般教育訓練給付金の対象外となる経費 0 円		
	3. 総額 (1+2) (税込額) 168,868 円		
[特記事項]	特になし		